

**Извещение о проведении запроса котировок для закупки № 23161209001/61  
на право заключения договора на выполнение работ по техническому обслуживанию тепловых  
пунктов с выполнением профилактических работ по обслуживанию узлов учета тепловой энергии  
(далее УУТЭ) в тепловых пунктах ЧУЗ «РЖД-Медицина г. Калининград»**

Способ закупки	Запрос котировок
Порядок проведения процедуры закупки	Процедура закупки проводится в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров работ и услуг для нужд частных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД» от 05 марта 2021 г. № ЦДЗ-18, размещенного на сайте Заказчика процедуры закупки.
Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика и/или организатора процедуры закупки	Частное учреждение здравоохранения «Больница «РЖД-Медицина» города Калининград» Почтовый адрес: 236005, г. Калининград, ул. Летняя, дом 1 Адрес электронной почты: <a href="mailto:rgdmzakup39@mail.ru">rgdmzakup39@mail.ru</a> тел./факс 8 (4012) 60-19-31 <a href="http://db-klzd.ru/zakupki">http://db-klzd.ru/zakupki</a>
Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг	<b>Выполнение работ по техническому обслуживанию тепловых пунктов с выполнением профилактических работ по обслуживанию узлов учета тепловой энергии (далее УУТЭ) в тепловых пунктах ЧУЗ «РЖД-Медицина г. Калининград»</b> в соответствии с техническим заданием
Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Частное учреждение здравоохранения «Больница «РЖД-Медицина» города Калининград», 236005, г. Калининград, ул. Летняя, дом 1
Источник финансирования	Собственные средства
Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) (при наличии в документации)	Начальная (максимальная) цена договора составляет <b>60 000,00 (Шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек</b> и включает в себя стоимость услуг, все накладные и плановые расходы и издержки Исполнителя, а также все налоги, пошлины и иные обязательные платежи, которые Поставщик должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Начальная (максимальная) цена договора формируется с помощью метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).
Обеспечение заявок	Не предусмотрено
Обеспечение исполнения договора	Не предусмотрено
Сроки оплаты Товара, оказания услуг	В соответствии с проектом договора
Сроки и Условия поставки Товара, оказания услуг	В соответствии с техническим заданием по заявке Заказчика, направленной посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер», с момента заключения договора и до полного исполнения Сторонами своих обязательств по договору.
Место подачи заявок	Подача заявок осуществляется по адресу: 236005, г. Калининград, ул. Летняя, дом 1, кабинет 408. Заявки подаются в письменном виде, в запечатанных конвертах, с номерами извещения о проведении запроса котировок, наименованием, ИНН и адресом организации, заверенные печатью <b>Дата и время начала подачи заявок: 29.12.2022 г. 11:00;</b> <b>Время приема заявок в рабочие дни: с понедельника по пятницу - с 8:00 до 16:30;</b> <b>Дата и время окончания подачи заявок: 11.01.2023 г. 14:00</b>
Место, дата и время рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки	<b>Дата и время вскрытия конвертов: 11.01.2023 г. 14:05</b> Рассмотрение предложений участников закупки и подведение итогов закупки осуществляется <b>11.01.2023 г. 14:10</b> , по адресу: 236005, г. Калининград, ул. Летняя, дом 1, кабинет 424,

Форма заявки на участие в запросе котировок и порядок подачи котировочных заявок

Заявка на участие в запросе котировок подается Заказчику по форме, установленной в котировочной документации в порядке и на условиях, установленных извещением о проведении запроса котировок, котировочной документацией. Заявка на участие в запросе котировок подается заказчику в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до даты и времени вскрытия конверта, в одном экземпляре в срок, указанный в котировочной документации.

На конверте указываются наименование и номер закупки, на участие в которой подается заявка, номер лота, а также наименование, адрес и ИНН участника закупки.

Заявка должна быть подписана руководителем учреждения (организации) либо уполномоченным представителем учреждения (организации), с указанием фамилии, имени, отчества, сшита и скреплена печатью (для юридических лиц). При формировании швов необходимо обеспечить возможность их свободного чтения и копирования.

Любой участник закупки, в том числе участник, которому не направлялся запрос о предоставлении котировок, вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок.

Участник запроса котировок вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок.

Заявки на участие в запросе котировок, поданные после окончания срока подачи таких заявок, указанного в котировочной документации, не рассматриваются.

Требования, предъявляемые к участникам закупки

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

б) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком и/или организатором процедуры закупки конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика и/или организатора процедуры закупки, член комиссии, лицо ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8) отсутствие в [реестре](#) недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

Перечень документов, представляемых участниками закупки в составе заявки

Указан в образце котировочной заявки

Критерии и порядок оценки и сопоставления котировочных заявок

Комиссия по осуществлению закупок (далее Комиссия) не рассматривает и отклоняет котировочную заявку в случае если:

- котировочная заявка не соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок;
- цена услуг, предложенная в котировочной заявке, превышает максимальную цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

Одновременно с рассмотрением котировочных заявок Комиссия проводит их оценку. К оценке допускаются лишь те заявки, которые соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок. Победителем запроса котировок признается участник закупки, подавший котировочную заявку, в которой указана наиболее низкая цена услуг.

При предложении наиболее низкой цены несколькими участниками закупки победителем запроса котировок признается участник закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупки с аналогичной ценой.

Отстранение участника закупки от участия в закупке или отказ от заключения договора Заказчика с победителем закупки осуществляется в любой момент до заключения договора, если Комиссия обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в котировочной документации, при условии их установления в котировочной документации, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколами рассмотрения и оценки котировочных заявок, которые размещаются на официальном сайте Заказчика не позднее 2-х дней с даты их

	подписания.
Срок и условия подписания договора	Не позднее 30 календарных дней со дня опубликования протокола.
Разъяснения положений котировочной документации	<p>Запросы о разъяснении положений котировочной документации направляются в письменной форме, контактное лицо – Мисюрева Татьяна Александровна.</p> <p>Запрос может быть направлен с момента размещения извещения о проведении запроса котировок и не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок. Запрос от юридического лица оформляется на фирменном бланке участника закупки (при наличии), заверяется уполномоченным лицом участника закупки. Запрос может быть направлен посредством почтовой связи, факсимильной связи, курьерской доставки. Запрос не может быть направлен посредством электронной почты. Запросы, поступившие позднее, чем за 3 (три) дня до окончания срока подачи заявок, не подлежат рассмотрению.</p> <p>Разъяснения предоставляются в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса. Разъяснения положений документации о закупке размещаются на официальном сайте, без указания лица, от которого поступил запрос.</p>
Информация о праве Заказчика отказаться от проведения закупки	<p>ЧУЗ «РЖД - Медицина» г. Калининград» вправе отказаться от проведения запроса котировок в любое время, в том числе после подписания протокола по результатам закупки, не неся при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.</p> <p>Документ, содержащий сведения об отказе от проведения закупки, размещается на сайте ЧУЗ «РЖД - Медицина» г. Калининград» не позднее 3-х дней со дня принятия решения об отказе от проведения закупки.</p>

Главный врач

ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Калининград»

**ПОДПИСЬ**

Л.М. Сиглаева

Утверждаю  
Главный врач  
ЧУЗ «РЖД-Медицина»  
г. Калининград»

**ПОДПИСЬ**

Л.М. Сиглаева

М.П.

### **Техническое задание**

**на выполнение работ по техническому обслуживанию тепловых пунктов с выполнением профилактических работ по обслуживанию узлов учета тепловой энергии (далее УУТЭ) в тепловых пунктах ЧУЗ «РЖД-Медицина г. Калининград».**

**1. Адрес объекта: г. Калининград, ул. Летняя, 1.**

**2. Место расположения тепловых пунктов:**

**ИТП № 1 подвальное помещение прачечной;**

**ИТП № 2 подвальное помещение поликлиники № 1.**

**3. Срок выполнения работ: ежемесячно с 01.01.2023 по 31.12.2023 гг**

#### **4. Содержание работ.**

4.1 Ежемесячное снятие показаний в виде посуточной распечатки работы теплосчетчика.

4.2. Настройка контактов вычислителя

4.3. Обжимка и перетяжка контактов заземления.

4.4. Прочистка зеркал (датчиков) расходомеров.

4.5. Настройка модемов

4.6. В случае необходимости замены отдельных деталей УУТЭ, отправки в ремонт, по согласованию с заказчиком оплачивает отдельно.

4.7. Ежемесячно до 25 числа текущего месяца предоставлять показания счетчика по расходу тепловой энергии в МП «Калининградтеплосеть».

4.8. до 10 числа каждого месяца передавать заказчику акт подтверждающий принятие показаний счетчиков тепловой энергии с отметкой МП «Калининградтеплосеть».

4.9. Техническое обслуживание тепловых пунктов, щитов автоматики, в том числе проведение диагностических, регулировочных, профилактических и ремонтных работ, включая проверку технических характеристик, а именно:

- проверка работы резервных насосов;
- проверка работы и настройка регулирующих клапанов и электроприводов;
- проверка работы датчиков температуры;
- проверка работы и настройка контроллера управления тепловым пунктом;
- устранение утечек на оборудовании и трубопроводах тепловых пунктов;
- очистка фильтров на всех системах теплового пункта;
- продувка теплообменников;
- контроль и корректировка давления в расширительных баках;
- визуальный контроль состояния работы элементов теплового пункта. Внешний осмотр и контроль состояния агрегатов и узлов, состояние креплений, опор, теплоизоляции;
- проверка давления в системах теплоснабжения;
- проверка состояния работы теплообменника методом контроля температуры воды по приборам индикации теплового пункта;
- проверка работоспособности и настройка электрических приводов регулирующих клапанов

методом отключения-включения;

- визуальный контроль герметичности узлов;
- переключение насосов между резервным и основным;
- очистка оборудования от пыли и подтеков.
- поддержание теплового пункта в рабочем состоянии. При необходимости проведение ремонтных работ и замена вышедших из строя деталей и оборудования (оплата стоимости ремонта и/или замены деталей и оборудования производится дополнительно, по соглашению сторон и утвержденной смете);
- запуск и остановка системы теплоснабжения с началом и окончанием отопительного сезона.

#### **5. Условия выполнения работ:**

- Исполнитель обязан выполнять работы, используя свой инвентарь, оборудование, инструмент, спецодежду, транспорт и т.д., т.е. в цену работы должны быть включены все расходы, связанные с выполнением этой работы по месту нахождения Заказчика;
- Исполнитель приступает к работам только после согласования объема работ с ответственным лицом Заказчика и получения от него разрешения. По окончании работ Исполнитель осуществляет сдачу выполненной работы;
- Исполнитель вправе привлекать к выполнению работ третьих лиц, что не освобождает его от ответственности перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором работ. При заключении договора с третьими лицами Исполнитель обязан учитывать условия основного договора. В случае заключения договора субподряда на выполнение работ, являющихся предметом настоящего технического задания, Исполнитель обязан предоставить Заказчику копию заключенного договора субподряда и копию действующего Аттестата аккредитации в области обеспечения единства средств измерений субподрядчика;

#### **6. Требования к Исполнителю:**

- Исполнитель обязан соблюдать сроки и качество выполнения работ, соблюдать нормы охраны труда и техники безопасности согласно СНиП. В своей работе руководствоваться требованиями ГОСТ, СНиП, СанПиН, ПУЭ и другими документами регламентирующими производство данного вида работ;
- Исполнитель обязан при производстве работ выполнять правила внутреннего распорядка и техники безопасности, действующие на объектах Заказчика;
- Исполнитель должен осуществлять контроль качества выполняемых работ в соответствии с действующими нормами и правилами;
- в случае нарушения Исполнителем технологии работ, техники безопасности, правил пожарной безопасности при выполнении своих обязательств, в результате чего имуществу Заказчика нанесен ущерб (возникла гибель, утрата, порча имущества), Исполнитель обязан компенсировать все убытки, возникшие в результате этого;
- работы должны быть выполнены в полном объеме, определенном техническим заданием;
- Исполнитель должен иметь все необходимые разрешения на проведение данных видов работ;
- Исполнитель не должен являться неплатежеспособным или банкротом, находится в процессе ликвидации, на его имущество не должен быть наложен арест;

Согласовано инженер \_\_\_\_\_

**ПОДПИСЬ**

\_\_\_\_\_ Пиняев С.Н.



Утверждаю  
Главный врач  
ЧУЗ «РЖД-Медицина»  
г. Калининград»

**ПОДПИСЬ**

Л.М. Сиглаева  
м.п.

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора на выполнение работ по техническому обслуживанию тепловых пунктов с выполнением профилактических работ по обслуживанию узлов учета тепловой энергии в тепловых пунктах ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Калининград»**

Используемый метод определения начальной (максимальной) цены контракта – метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) на основании п. 35 раздела 9 Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд частных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД».

В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), направлены запросы ценовых предложений поставщикам, имеющим опыт поставки аналогичных товаров, в результате чего получены коммерческие предложения от 3-х поставщиков:

Коммерческое предложение № 1: исх. № 96 от 25.12.2022 года,

Коммерческое предложение № 2: вх. № б/н от 26.12.2022 года,

Коммерческое предложение № 3: вх. № б/н от 27.12.2022года.

№ п/п	Наименование объекта закупки	Функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки	Кол-во	Цена за единицу измерения, руб.			Минимальная цена за единицу	Начальная (максимальная) цена договора, руб.
				Поставщик №1 (руб.)	Поставщик №2 (руб.)	Поставщик №3 (руб.)		
1	выполнение работ по техническому обслуживанию тепловых пунктов	В соответствие с техническим заданием	12	6 500,00	6 000,00	5 000,00	5 000,00	<b>60 000,00</b>
<b>ИТОГО:</b>								<b>60 000,00</b>

Начальная (максимальная) цена договора составляет **60 000,00 рублей** и включает в себя стоимость Товара, стоимость Оборудования и Услуг, а также все расходы на страхование, уплату налогов, пошлины, сборы и другие обязательные платежи, которые Поставщик должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Все показатели, требования, условные обозначения и терминология, касающиеся характеристик объекта закупки, установлены в соответствии с потребностями Заказчика и являются широко используемыми на современном рынке данного вида товаров.

**ПОДПИСЬ**

экономист 1 категории \_\_ Т.А. Мисюрева